

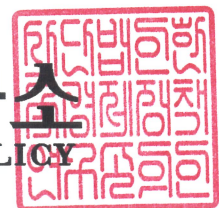
『2026년 한국로봇산업진흥원
신규직원 채용대행 용역』

예정원가조사보고서

2026. 2.



사단법인 **한국경제정책연구소**
KOREA INSTITUTE OF ECONOMIC POLICY



『2026년 한국로봇산업진흥원
신규직원 채용대행 용역』

예정원가조사보고서

2026. 2.

제 출 문

한국로봇산업진흥원 귀중

우리 연구소는 귀 한국로봇산업진흥원으로부터 위촉받아 수행한
『2026년 한국로봇산업진흥원 신규직원 채용대행 용역』에 대한 원
가계산 결과를 예정원가조사보고서로 제출합니다.

2026년 2월

사단
법인 한국경제정책연구소
KOREA INSTITUTE OF ECONOMIC POLICY

이 사 장 이 직



책임연구원 이 상



목 차

I. 예정 원가조사보고서	1
II. 원가계산의 개요	3
III. 비목별 원가계산기준	6
IV. 용역원가계산서	10
V. 산출근거	12
1. 인건비	13
2. 경비	21
3. 일반관리비	32
4. 이윤	36
5. 기업경영분석자료	39

I . 예정 원가조사보고서

I. 예정 원가조사보고서

우리 연구소는 귀 한국로봇산업진흥원의 위촉에 의하여 『2026년 한국로봇산업진흥원 신규직원 채용대행 용역』에 대한 예정가격산정을 위한 원가조사를 실시하였습니다.

본 원가조사를 실시함에 있어 우리 연구소는 귀 한국로봇산업진흥원에서 제시한 제안요청서를 근거로 하여 일반적인 원가조사기준과 절차를 적용 산출한 결과는 다음과 같습니다.

■ 결과표

단위 : 원

건 명	규 격	단 위	금 액	비 고
2026년 한국로봇산업진흥원 신규직원 채용대행 용역	제안요청서 참조	식	110,408,007	V. 용역원가계산서 참조
합 계			110,408,007	

주 1) 부가가치세 포함 금액임.

Ⅱ. 원가조사의 개요

Ⅱ. 원가조사의 개요

1. 원가조사의 목적

본 원가조사는 한국로봇산업진흥원의 위촉에 의하여 『2026년 한국로봇산업진흥원 신규직원 채용대행 용역』에 대한 원가조사를 한 것이며, 예정가격결정시 참고자료로 활용할 수 있도록 제시하는데 그 목적이 있다.

2. 원가조사의 방법

본 원가조사는 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제9조 제1항 제2호」 및 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률시행규칙 제6조의 규정에 의한 예정가격 작성기준(재정경제부 계약예규 제34호, 2026.1.2)」을 준용하여 작성된 예정가격(Predetermined cost)으로서 추정원가(Estimated cost)계산방법으로 산출하였다.

3. 원가조사 대상 건명 및 규격

건 명	규 격	단 위	비 고
2026년 한국로봇산업진흥원 신규직원 채용대행 용역	제안요청서 참조	식	

4. 원가조사의 전제조건

본 원가조사는 한국로봇산업진흥원에서 제시한 『2026년 한국로봇산업진흥원 신규직원 채용대행 용역』에 대한 제안요청서에 의거 조사일 현재를 기준으로 산정되었으며, 다음과 같은 여건의 변동이 있을 때에는 총원가도 재수정되어야 할 것으로 사료된다.

- 1) 제시된 제안요청서의 변경
- 2) 과업내용 및 업무범위의 변동
- 3) 과업별 작업기간, 과업별 투입인원 및 작업일수에 의한 노무공수의 변동
- 4) 과업내용별 적용등급 및 M/D당임율의 변동
- 5) 경비산정을 위한 소요량 및 적용단가의 변동
- 6) 원가계산 적용 예비율의 변동
- 7) 기타 공공요금 및 원가에 영향을 주는 제반여건의 변동

5. 원가조사의 근거자료

- 1) 근거자료
 - (1) 귀 한국로봇산업진흥원에서 제시된 제안요청서 참조
- 2) 시행일 : 2026년 2월
- 3) 시행기관 : (사)한국경제정책연구소

Ⅲ. 비목별 원가계산기준

Ⅲ. 비목별 원가계산기준

본 원가계산은 제시된 제안요청서를 참조하여, 「재정경제부 계약예규 예정가격 작성기준 제4절 학술연구용역 원가계산(재정경제부 계약예규 제34호, 2026.1.2)」에 의거하여 작성하였다.

1. 인건비

인건비라 함은 당해 계약목적 『2026년 한국로봇산업진흥원 신규직원 채용대행 용역』에 직접 종사하는 연구요원의 급료로서 다음과 같이 산출하였다.

1) 인건비 등급기준

(1) 책임연구원

책임연구원이라 함은 당해 용역수행을 지휘 감독하며 결론을 도출하는 역할을 수행하는 자를 말하며, 대학 부교수 수준의 기능을 보유하고 있어야 한다.

(2) 연구원

연구원이라 함은 책임연구원을 보조하는 자로서 대학 조교수 수준의 기능을 보유하고 있어야 한다.

(3) 연구보조원

연구보조원이라 함은 통계처리, 번역 등의 역할을 수행하는 자로서 당해 연구분야에 대해 조교정도의 전문지식을 가진 자를 말한다.

(4) 보조원

보조원이라 함은 타자, 계산, 원고정리 등 단순한 업무처리를 수행하는 자를 말한다.

2) 연구원등급별 노무공수

연구원등급별 노무공수는 제시된 제안요청서에 의거한 용역수행기간 및 과업내용을 기준으로 산출 적용하였다.

3) M/D당 임율

M/D당임율은 「예정가격 작성기준 [별표 5] 학술연구용역인건비」를 적용하였다. 학술연구용역인건비 기준단가는 참여율 50%를 기준한 것으로, 월 급여 100%로 환산하여 월 22일로 제하여 M/D당기본급을 산출하였고, 이에 「재정경제부 계약예규 예정가격 작성기준 제10조」에 의거 기본급에 상여금을 년 400%를 적용하였으며, 「근로자퇴직급여 보장법 제8조」에 의거 통상지급액(기본급과 상여금의 합계액)에 년 1/12을 계상하여 퇴직급여충당금을 적용하였다.

4) 인건비

인건비는 산출된 연구원 등급별 노무공수에 M/D당임율을 승하여 산출 적용하였다.

2. 경비

경비는 계약목적물을 달성하기 위하여 필요한 비용으로 국내여비, 유인물비, 전산처리비, 지급임차료 및 기타경비를 개별 산출하여 적용하였다.

1) 국내여비

국내여비는 과업대상기간 동안의 국내여비에 대한 비용으로 제안요청서에 의거한 수량에 시중유통거래 단가를 출장 예정일수에 승하여 산출하였다.

2) 유인물비

유인물비는 자료, 보고서 복사 및 제본에 대한 비용으로 제안요청서에 의거한 수량에 시중유통거래가격을 승하여 산출하였다.

3) 전산처리비

전산처리비는 당해 연구내용과 관련하여 자료처리를 위한 컴퓨터사용료 및 그 부대비용을 말하며, 제시된 제안요청서를 기준으로 물가지가격을 참조하여 산출 적용하였다.

4) 지급임차료

지급임차료는 계약목적물을 제조하는데 직접 사용되거나 제공되는 토지, 건물, 기술, 기구 등의 사용료이며, 본 과업에서는 상·하반기 필기전형 및 면접전형에 대한 장소 대관료를 제안요청서에 의거한 수량에 시중유통거래가격을 승하여 산출하였다.

5) 기타경비

기타경비는 당해 연구내용과 관련하여 소요되는 경비를 말하며, 본 조사에서는 제안요청서에 의거한 수량에 시중유통거래가격 및 한국로봇산업진흥원 수당 및 제수수료 지급기준을 승하여 산출하였다.

3. 일반관리비

일반관리비는 기업의 유지를 위한 관리활동부문에서 발생하는 제비용으로서 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행규칙 제8조 1항」 및 「예정가격 작성기준 제28조」에서 규정하고 있는 일반관리비율 6%와 기업경영 분석자료 166.62%를 비교하여 낮은 비율인 6%를 인건비와 경비의 합계액에 승하여 산출 적용하였다.

4. 이윤

이윤은 영업이익을 말하는 것으로서 「예정가격 작성기준 제28조」에서 규정하고 있는 이윤율 10%를 초과하여 계상할 수 없도록 규정하고 있으므로 제한치 10%를 인건비, 경비 및 일반관리비 합계액에 승하여 산출 적용하였다. [단, 비영리법인과 계약을 체결하고자 할 경우 비영리법인의 목적사업에 대하여는 이윤을 제외하고 계약을 체결하여야 한다.(비영리법인의 이윤은 법령이나 정관에서 정한 목적사업 이외의 수익사업에서 발생하는 이익을 말한다.)]

IV. 용역원가계산서

V. 용역원가계산서

건 명 : 2026년 한국로봇산업진흥원 신규직원 채용대행 용역

단위 : 원

구 분 비 목		금 액	구성비(%)	비 고
인 건 비	책 임 연 구 원	9,937,040		
	연 구 원	11,429,370		
	연 구 보 조 원	5,602,762		
	계	26,969,172	26.9	< 표 : 1 > 참고
경 비	국 내 여 비	1,310,928		
	유 인 물 비	499,900		
	전 산 처 리 비	409,316		
	지 급 임 차 료	280,000		
	기 타 경 비	56,612,088		
	계	59,112,232	58.9	< 표 : 6 > 참고
순 용 역 원 가		86,081,404	85.8	인건비 + 경비
일 반 관 리 비 (6%)		5,164,884	5.1	< 표 : 14 > 참고
이 윤 (10%)		9,124,628	9.1	< 표 : 17 > 참고
총 원 가		100,370,916	100.0	순용역원가 + 일·관 + 이윤
부 가 가 치 세 (10%)		10,037,091		총원가 × 10%
합 계		110,408,007		총원가 + 부가가치세

V. 산출근거

1. 인건비
2. 경비
3. 일반관리비
4. 이윤
5. 기업경영분석자료

1. 인 건 비

< 표 : 1 > 인건비 집계표

< 표 : 2 > 인건비 산출표

< 표 : 3 > 노무공수 산출표

< 표 : 4 > M/D당 임율 산출표

< 표 : 5 > M/D당 기본급 산출표

< 표 : 1 >

인건비 집계표

단위 : 원

직 종 명	금 액	비 고
책 임 연 구 원	9,937,040	
연 구 원	11,429,370	
연 구 보 조 원	5,602,762	
합 계	26,969,172	

주) 금액 : < 표 : 2 > 인건비 산출표 참고

< 표 : 2 >

인건비 산출표

단위 : 원

구분	업 무 명	업 무 내 용	책임연구원			비고
			노무공수	M/D당 임율	금 액	
1	과업내용	○ 채용 분야에 대한 직무분석 및 컨설팅 ○ 채용솔루션 1년 임대(2026년 채용대행용역 종료시까지) ○ 채용 공고 및 홍보(디자인 및 다양한 채널을 통한 홍보 포함) ○ 전형별 운영 및 출제 전반 진행(착수 및 진행사항 전반 우리 원과 협의) ○ 채용별 보안대책, 운영 계획서 제출(개인정보 및 평가 관련 보안관리 계획 등) ○ 결과보고서 제출(개인정보관리, 서약서, 관련 보고서 등) ○ 합격자 결정 시 오류방지 등 정확성 검증 계획서 제출 ○ 증빙서류 사실 확인 및 전력 조회 ○ 각 전형별 합격자 발표 및 전형 안내(홈페이지, SMS, e-mail) ○ 그 밖의 원활한 채용 진행을 위한 협의한 사항 일체	주 1) 20.0	주 2) 496,852	9,937,040	
	합 계				9,937,040	

주 1) 노무공수 : < 표 : 3 > 노무공수 산출표 참고

2) M/D당 임율 : < 표 : 4 > M/D당 임율 산출표 참고

인건비 산출표

단위 : 원

구분	업 무 명	업 무 내 용	연구원			비고
			노무공수	M/D당 임율	금 액	
1	과업내용	○ 채용 분야에 대한 직무분석 및 컨설팅 ○ 채용솔루션 1년 임대(2026년 채용대행용역 종료시까지) ○ 채용 공고 및 홍보(디자인 및 다양한 채널을 통한 홍보 포함) ○ 전형별 운영 및 출제 전반 진행(착수 및 진행사항 전반 우리 원과 협의) ○ 채용별 보안대책, 운영 계획서 제출(개인정보 및 평가 관련 보안관리 계획 등) ○ 결과보고서 제출(개인정보관리, 서약서, 관련 보고서 등) ○ 합격자 결정 시 오류방지 등 정확성 검증 계획서 제출 ○ 증빙서류 사실 확인 및 전력 조회 ○ 각 전형별 합격자 발표 및 전형 안내(홈페이지, SMS, e-mail) ○ 그 밖의 원활한 채용 진행을 위한 협의한 사항 일체	주 1) 30.0	주 2) 380,979	11,429,370	
	합 계				11,429,370	

주 1) 노무공수 : < 표 : 3 > 노무공수 산출표 참고

2) M/D당 임율 : < 표 : 4 > M/D당 임율 산출표 참고

인건비 산출표

단위 : 원

구분	업 무 명	업 무 내 용	연구보조원			비고
			노무공수	M/D당 임율	금 액	
1	과업내용	○ 채용 분야에 대한 직무분석 및 컨설팅 ○ 채용솔루션 1년 임대(2026년 채용대행용역 종료시까지) ○ 채용 공고 및 홍보(디자인 및 다양한 채널을 통한 홍보 포함) ○ 전형별 운영 및 출제 전반 진행(착수 및 진행사항 전반 우리 원과 협의) ○ 채용별 보안대책, 운영 계획서 제출(개인정보 및 평가 관련 보안관리 계획 등) ○ 결과보고서 제출(개인정보관리, 서약서, 관련 보고서 등) ○ 합격자 결정 시 오류방지 등 정확성 검증 계획서 제출 ○ 증빙서류 사실 확인 및 전력 조회 ○ 각 전형별 합격자 발표 및 전형 안내(홈페이지, SMS, e-mail) ○ 그 밖의 원활한 채용 진행을 위한 협의한 사항 일체	주 1) 22.0	주 2) 254,671	5,602,762	
	합 계				5,602,762	

주 1) 노무공수 : < 표 : 3 > 노무공수 산출표 참고

2) M/D당 임율 : < 표 : 4 > M/D당 임율 산출표 참고

< 표 : 3 >

노무공수 산출표

구분	업 무 명	업 무 내 용	책임연구원			연구원			연구보조원		
			투입 인원	작업 일수	노무 공수	투입 인원	작업 일수	노무 공수	투입 인원	작업 일수	노무 공수
			주 1) (인)	주 2) (일)	주 3) (M/D)	주 1) (인)	주 2) (일)	주 3) (M/D)	주 1) (인)	주 2) (일)	주 3) (M/D)
1	과업내용	○ 채용 분야에 대한 직무분석 및 컨설팅 ○ 채용솔루션 1년 임대(2026년 채용대행용역 종료시까지) ○ 채용 공고 및 홍보(디자인 및 다양한 채널을 통한 홍보 포함) ○ 전형별 운영 및 출제 전반 진행(착수 및 진행사항 전반 우리 원과 협의) ○ 채용별 보안대책, 운영 계획서 제출(개인정보 및 평가 관련 보안관리 계획 등) ○ 결과보고서 제출(개인정보관리, 서약서, 관련 보고서 등) ○ 합격자 결정 시 오류방지 등 정확성 검증 계획서 제출 ○ 증빙서류 사실 확인 및 전력 조회 ○ 각 전형별 합격자 발표 및 전형 안내(홈페이지, SMS, e-mail) ○ 그 밖의 원활한 채용 진행을 위한 협의한 사항 일체	1	20.0	20.0	1	30.0	30.0	1	22.0	22.0
합 계					20.0			30.0			22.0

주 1, 2) 투입인원, 작업일수 : 제시된 제안요청서 및 전문업체 제반자료 참고

3) 노무공수 : 투입인원 × 작업일수

< 표 : 4 >

M/D당 임월 산출표

직 종 명	기 본 급	상 여 금	퇴직급여 충 당 금	금 액	비 고
	주 1)	주 2)	주 3)		
책 임 연 구 원	343,975	114,658	38,219	496,852	
연 구 원	263,755	87,918	29,306	380,979	
연 구 보 조 원	176,311	58,770	19,590	254,671	
보 조 원	132,238	44,079	14,693	191,010	

주 1) 기본급 : < 표 : 5 > M/D당 기본급 산출표 참고

2) 상여금 : 재정경제부 계약예규에 의거하여 기본급에 년400% 계상

3) 퇴직급여충당금 : 근로자퇴직급여 보장법에 의거 기본급 및 상여금의 합계액에 년1/12를 계상

< 표 : 5 >

M/D당 기본급 산출표

단위 : 원

등 급 별	월 임 금		M/D당 기본급	비 고
	참여율(50%)	참여율(100%)		
	주 1)	주 2)	주 3)	
책 임 연 구 원	3,783,728	7,567,456	343,975	
연 구 원	2,901,312	5,802,624	263,755	
연 구 보 조 원	1,939,429	3,878,858	176,311	
보 조 원	1,454,621	2,909,242	132,238	

주 1) 월임금(참여율 50%) : 예정가격 작성기준(재정경제부 계약예규 제34호, 2026.1.2)

[별표 5] 2026년 학술연구용역인건비기준단가 참고

2) 월임금(참여율 100%) : [별표 5]의 기준단가는 1개월을 22일로 하여 용역참여율 50%로

산정한 것으로, 본 조사에서는 용역참여율을 100%로 환산하여 적용

3) M/D당 기본급 : 월임금(참여율 100%) ÷ 22일/월

2. 경 비

< 표 : 6 > 경비 집계표

< 표 : 7 > 국내여비 산출표

< 표 : 8 > 국내여비소요량 산출표

< 표 : 9 > 국내여비운임 조사표

< 표 : 10 > 유인물비 산출표

< 표 : 11 > 전산처리비 산출표

< 표 : 12 > 지급임차료 산출표

< 표 : 13 > 기타경비 산출표

< 표 : 6 >

경비 집계표

단위 : 원

비 목	금 액	비 고
국 내 여 비	1,310,928	주 1)
유 인 물 비	499,900	주 2)
전 산 처 리 비	409,316	주 3)
지 급 임 차 료	280,000	주 4)
기 타 경 비	56,612,088	주 5)
합 계	59,112,232	

주 1) 국내여비 : < 표 : 7 > 국내여비 산출표 참고

2) 유인물비 : < 표 : 10 > 유인물비 산출표 참고

3) 전산처리비 : < 표 : 11 > 전산처리비 산출표 참고

4) 지급임차료 : < 표 : 12 > 지급임차료 산출표 참고

5) 기타경비 : < 표 : 13 > 기타경비 산출표 참고

국내여비 산출표

단위 : 원

등 급 별	내 용	단 위	수 량	단 가	금 액	비 고
1. 용역보고회			주 1)	주 2)		
책임연구원	운임	인×회(왕복)	2	48,600	97,200	일당 1식
	일비	인×일	2	25,000	50,000	
	식비	인×일	2	8,333	16,666	
소 계					163,866	
연구원	운임	인×회(왕복)	2	48,600	97,200	일당 1식
	일비	인×일	2	25,000	50,000	
	식비	인×일	2	8,333	16,666	
소 계					163,866	
계					327,732	
2. 필기시험 운영						
연구원	운임	인×회(왕복)	2	48,600	97,200	일당 1식
	일비	인×일	2	25,000	50,000	
	식비	인×일	2	8,333	16,666	
소 계					163,866	
연구보조원	운임	인×회(왕복)	2	48,600	97,200	일당 1식
	일비	인×일	2	25,000	50,000	
	식비	인×일	2	8,333	16,666	
소 계					163,866	
계					327,732	

주 1) 수량 : < 표 : 8 > 국내여비소요량 산출표 참고

2) 단가(운임) : < 표 : 9 > 국내여비운임 조사표 참고

단가(일비, 식비) : 공무원여비규정 [별표 2] 국내 여비 지급표 참고

(책임연구원 - 제1호, 연구원 - 제2호)

국내여비 산출표

단위 : 원

등 급 별	내 용	단 위	수 량	단 가	금 액	비 고
3. 정규직 1차 면접전형 운영						
연구원	운임	인×회(왕복)	4	48,600	194,400	일당 1식
	일비	인×일	4	25,000	100,000	
	식비	인×일	4	8,333	33,332	
계					327,732	
4. 계약직 면접전형 운영						
연구보조원	운임	인×회(왕복)	2	48,600	97,200	일당 1식
	일비	인×일	2	25,000	50,000	
	식비	인×일	2	8,333	16,666	
계					163,866	
5. 정규직 2차 면접전형 운영						
책임연구원	운임	인×회(왕복)	2	48,600	97,200	일당 1식
	일비	인×일	2	25,000	50,000	
	식비	인×일	2	8,333	16,666	
계					163,866	
합 계					1,310,928	

국내여비소요량 산출표

등 급 별	내 용	단 위	출장인원 (인)	출장횟수 (회, 일)	수 량	비 고
1. 용역보고회						
책임연구원	운임	인×회(왕복)	1	2	2	
	일비	인×일		2	2	
	식비	인×일		2	2	
연구원	운임	인×회(왕복)	1	2	2	
	일비	인×일		2	2	
	식비	인×일		2	2	
2. 필기시험 운영						
연구원	운임	인×회(왕복)	1	2	2	
	일비	인×일		2	2	
	식비	인×일		2	2	
연구보조원	운임	인×회(왕복)	1	2	2	
	일비	인×일		2	2	
	식비	인×일		2	2	
3. 정규직 1차 면접전형 운영						
연구원	운임	인×회(왕복)	1	4	4	
	일비	인×일		4	4	
	식비	인×일		4	4	

주) 출장횟수 : 제시된 제안요청서 참고

국내여비소요량 산출표

등 급 별	내 용	단 위	출장인원 (인)	출장횟수 (회, 일)	수 량	비 고
4. 계약직 면접전형 운영						
연구보조원	운임	인×회(왕복)	1	4	4	
	일비	인×일		4	4	
	식비	인×일		4	4	
5. 정규직 2차 면접전형 운영						
책임연구원	운임	인×회(왕복)	1	2	2	
	일비	인×일		2	2	
	식비	인×일		2	2	

< 표 : 9 >

국내여비운임 조사표

단위 : 원

출 장 지	단 위	수 량	단 가	금 액	비 고
주 1)			주 2)		
대구 ~ 서울	회/왕복	1	87,000	87,000	
대구 ~ 부산	회/왕복	1	34,200	34,200	
대구 ~ 인천	회/왕복	1	64,200	64,200	
대구 ~ 광주	회/왕복	1	45,800	45,800	
대구 ~ 대전	회/왕복	1	39,400	39,400	
대구 ~ 울산	회/왕복	1	21,000	21,000	
합 계				291,600	
평 균 금 액				48,600	합계 ÷ 6

주 1) 출장지 : 한국로봇산업진흥원(대구) ~ 서울 및 5대 광역시를 출장지로 기준하여 평균금액 적용

2) 단가 : 시중유통거래가격 참고

< 표 : 10 >

유인물비 산출표

단위 : 원

구분	품 명	단위	수 량	단 가	금 액	비 고
	1. 필기전형 문제지		주 1)	주 2)		
	복 사 비	Page	10,000	50	499,900	10page × 1000부
합 계					499,900	

주 1) 수량 : 제시된 제안요청서 참고

2) 단가 : 시중유통거래가격 참고

전산처리비 산출표

단위 : 원

품 명	규 격	단위	수량	단 가	금 액	비 고
프린터용지	A4(2,500매)	BOX	주 1) 5.50	주 2) 29,000	159,500	0.5BOX/월×11개 월
프린터 카트리지	Q2610A	EA	2.29	109,090	249,816	5.5BOX×2,500매 ÷6,000매/EA
합 계					409,316	

주 1) 수량 : 당해 연구내용과 관련하여 필요한 전산소모품 재료비를 산정

2) 단가 : 물가지가격 참고

< 표 : 12 >

지급임차료 산출표

단위 : 원

구 분	세부내역	단위	수량	단 가	금 액	비 고
1. 상반기 필기전형			주1)	주2)		
시험장 대관료	교실	실	40	5,000	200,000	40실
2. 하반기 필기전형						
시험장 대관료	교실	실	10	5,000	50,000	10실
3. 상반기 면접전형						
시험장 대관료	교실	실	3	5,000	15,000	3실
4. 하반기 면접전형						
시험장 대관료	교실	실	3	5,000	15,000	3실
계					280,000	

주 1) 수량 : 제시된 제안요청서 참조

2) 단가 : 시중유통거래가격 참조

기타경비 산출표

단위 : 원

구 분	세부내역	단위	수량	단 가	금 액	비 고
1. 채용시스템 구축 채용공고 개시 온라인 배너 제작 온라인 채용시스템		식 회 월	주1) 2 2 11	주2) 1,000,000 30,000 180,000	2,000,000 60,000 1,980,000	15일 기준 상·하반기 11개월 기준
2. 문항개발 인성검사		문항/회	400	18,000	7,200,000	200문항×2회
3. 필기전형 정문 현수막 고사장 안내판 시험 감독비 하반기 진행요원 하반기 음료 및 다과 OMR 답안지	배너 안내도 상반기 하반기 상반기 하반기 진행인력 제공 구입비	EA EA 인/회 인/회 인/회 인/회 인/일 매	2 2 160 40 16 4 220 1,000	31,818 90,909 50,000 50,000 90,085 90,085 5,000 80	63,636 181,818 8,000,000 2,000,000 1,441,360 360,340 1,100,000 80,000	상·하반기 상·하반기 2인×1개소×40고사장×2회 2인×1개소×10고사장×2회 8인×2회 2인×2회
4. 면접전형 면접참가인원 면접 위원 정문 현수막 고사장 안내판 진행요원 면접 평가 전자기기	면접비 필기도구 음료 및 다과 명찰 일반직/무기계약직 계약직/공무직 배너 안내도 수당 지급 노트북 프린터	인 EA EA EA 인/일/회 인/일/회 EA EA 인/일 EA/회 EA/회	195 195 195 195 30 20 2 2 20 10 10	35,000 5,000 5,000 1,080 400,000 400,000 31,818 90,909 90,694 80,000 30,000	6,825,000 975,000 975,000 210,600 12,000,000 8,000,000 63,636 181,818 1,813,880 800,000 300,000	상·하반기 5인×3일×2회 5인×2일×2회 상·하반기 상·하반기 10인×2일 5EA×2회 5EA×2회
계					56,612,088	

주 1) 수량 : 제시된 제안요청서 참고

2) 단가 : 시중유통거래가격 참고

3. 일반관리비

< 표 : 14 > 일반관리비 산출표

< 표 : 15 > 일반관리비율 산출표

< 표 : 16 > 일반관리비율표

< 표 : 14 >

일반관리비 산출표

단위 : 원

비 목	적 용 대 상 액			비율(%)	금 액
	인 건 비	경 비	합 계		
	주 1)	주 2)		주 3)	
일반관리비	26,969,172	59,112,232	86,081,404	6	5,164,884
합 계					5,164,884

주 1) 인건비 : < 표 : 1 > 인건비 집계표 참고

2) 경비 : < 표 : 6 > 경비 집계표 참고

3) 비율(%) : < 표 : 15 > 일반관리비율 산출표 참고

< 표 : 15 >

일반관리비율 산출표

1. 계약예규기준과 기업경영분석자료 비교

비 목	계약예규기준 (단위:%)	기업경영분석자료 (단위:백만원)	비 고
1) 매 출 원 가		19,427,568	주 1)
2) 동 기 간 의 일 반 관 리 비		32,371,503	
－ 판 매 비 와 일 반 관 리 비		59,176,485	
－ 불 인 금 액		26,804,982	
① 접대비		1,084,301	
② 광고선전비		2,653,219	
③ 대손상각비		362,840	
④ 무형자산상각비		302,846	
⑤ 기타판매비와관리비		22,401,776	
3) 일 반 관 리 비 비 율 (%)	6.00	166.62	주 2)

주 1) 금액 : < 표 : 19 > 기업경영분석자료 참고

2) 일반관리비비율 = (동기간의 일반관리비 ÷ 매출원가) × 100

2. 일반관리비 비율 적용비율

재정경제부 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행규칙에 의한 '기타 용역'의 적용한도율은 6%이며 기업경영분석자료 비율은 166.62%로 발생되어 본 원가계산시 적용 일반관리비율은 6%를 적용하였다.

일반관리비율표

구 분	계약예규 기준비율(%)	본조사적용 비율(%)	비 고
기 타 물 품 의 제 조 · 구 매	11		
폐 기 물 처 리 · 재 활 용 용 역	10		
시 설 물 관 리 · 경 비 및 청 소 용 역	9		
행사관리 및 그 밖의 사업지원 용역	8		
여 행 , 숙 박 , 운 송 및 보 험 용 역	5		
장 비 유 지 · 보 수 용 역	10		
기 타 용 역	6	6	

주) 예정가격작성기준(재정경제부 계약예규 제34호, 2026.1.2) 제28조 제1항 참조

(국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행규칙 제8조)

4. 이 윤

< 표 : 17 > 이윤 산출표

< 표 : 18 > 이윤 비율표

< 표 : 17 >

이윤 산출표

단위 : 원

비 목	적 용 대 상 액				비율(%)	금 액
	인건비	경 비	일반관리비	합 계		
	주 1)	주 2)	주 3)		주 4)	
이 윤	26,969,172	59,112,232	5,164,884	91,246,288	10	9,124,628
합 계						9,124,628

주 1) 인건비 : < 표 : 1 > 인건비 집계표 참고

2) 경비 : < 표 : 6 > 경비 집계표 참고

3) 일반관리비 : < 표 : 14 > 일반관리비 산출표 참고

4) 비율(%) : < 표 : 18 > 이윤 비율표 참고

< 표 : 18 >

이윤 비율표

구 분	계약예규기준 비율(%)	조사적용 비율(%)	비 고
시 설 공 사	15		
제 조 , 구 매	25		
용 역	10	10	
수 입 물 품 의 구 입	10		

주) 예정가격 작성기준(재정경제부 계약예규 제34호, 2026.1.2) 제28조 참조

5. 기업경영분석자료

< 표 : 19 > 기업경영분석자료

기업경영분석자료

* 손익계산서

단위 : 백만원

CODE NO.	내역	금액	구성비(%)	비고
21	매출액	81,732,734	100.00	
22	매출원가	19,427,568	23.77	
23	매출총손익	62,305,166	76.23	
241	판매비와일반관리비	59,176,485	72.40	
24101	급여	22,651,790	27.71	불인금액
24102	퇴직급여	1,679,225	2.05	
24103	복리후생비	2,107,214	2.58	
24104	세금과공과	864,278	1.06	
24105	임차료	2,194,993	2.69	
24106	감가상각비	1,169,476	1.43	
24107	접대비	1,084,301	1.33	
24108	광고선전비	2,653,219	3.25	
24109	경상개발비·연구비	860,091	1.05	
24110	보험료	844,438	1.03	
24111	대손상각비	362,840	0.44	불인금액
24112	무형자산상각비	302,846	0.37	"
24113	기타판매비와관리비	22,401,776	27.41	"
24	영업손익	3,128,680	3.83	
251	영업외수익	5,708,372	6.98	
25101	이자수익	1,144,810	1.40	
25102	배당금수익	476,243	0.58	
25103	외환차익	165,115	0.20	
25104	외화환산이익	207,240	0.25	
25105	투자·유형자산처분이익	1,007,566	1.23	
25106	지분법평가이익	697,878	0.85	
25107	기타영업외수익	2,009,519	2.46	
252	영업외비용	5,414,467	6.62	
25201	이자비용	2,063,587	2.52	
25202	외환차손	107,027	0.13	
25203	외화환산손실	196,386	0.24	
25204	투자·유형자산처분손실	660,971	0.81	
25205	지분법평가손실	471,744	0.58	
25206	기타영업외비용	1,914,752	2.34	
25	법인세비용차감전순손익	3,422,586	4.19	
261	법인세비용	1,166,891	1.43	
26	당기순이익	2,255,695	2.76	

주) 2025.10 한국은행 발간 기업경영분석자료 CODE NO. M71-73. 『전문,과학 및 기술 서비스업』 참조